

 Commission Règles et qualité REF : CNIG 2025.007	Groupe de Travail animé par : 
GT Fabrique des standards COMPTE-RENDU DE REUNION (visioconférence)	
Objet : Réunion du GT Fabrique des standards du vendredi 21/02/2025 de 10h00 à 12h.	

Ordre du jour :

1. Point d'avancement sur les livrables
 - a. Statut des livrables et priorisation pour la suite
 - b. Discussions sur certains livrables
 - c. Ajouts aux livrables
2. Discussion sur le rodage
3. Présentation du mandat du GT Fabrique des standards mis à jour
4. Présentation sur l'urbanisation des standards
5. Prochaines étapes

Liste des participants

Animateur : Alexis LEAUTIER - MTE/CGDD

Pierre LAULIER - CNIG
Marie LAMBOIS - IGN
Arnauld GALLAIS - CEREMA
Benoit MORANDO - CNIG
Gilles CEBELIEU - IGN

Clément JAQUEMET - MTE/CGDD
Nicolas PY - IGN
Pierlou RAMADE - DINUM
Bruno IRATCHET - Realia
Julie CHATAIGNER - OFB

Relecture du compte-rendu	21/02/2025	Les participants.
Validation du compte-rendu	03/03/2025	
Prochain rendez-vous à fixer		

1. Point d'avancement sur les livrables

a. Statut des livrables et priorisation pour la suite

La liste des livrables est parcourue sur [le tableau de suivi du GT](#). Une colonne « STATUT » a été ajoutée afin de préciser l'avancement du livrable selon trois mentions :

- « Rédiger » : la rédaction du livrable n'a pas encore débuté ou en est à l'état de brouillon.
- « Poursuivre » : la rédaction a débuté mais n'est pas complète.
- « Relire » : la rédaction a suffisamment avancé pour que le livrable soit relu.

Discussions :

Au cours de la réunion, une deuxième colonne « PRIORITE » a été créée pour préciser les livrables à prioriser. Ces livrables sont identifiés par la mention « P1 ». Il s'agit principalement des documents permettant à un GT d'avancer dans la rédaction du livrable.

A noter qu'une note est en cours de rédaction concernant l'utilisation des schémas JSON à l'OFB, celle-ci sera partagée au GT par la suite. Afin d'avancer sur ces livrables, des réunions dédiées sont à prévoir :

- Le 17 mars 2025 pour le modèle de standard (troisième réunion),
- A une date à fixer pour les documents techniques (schéma JSON, dépôt github notamment)
- Le 25/02 à 15h pour les modèles de documents de support (compte rendu de GT, présentation à la commission des standards, appel à commentaires, formulaire de réponse, présentation pour le conseil plénier), cette première réunion entre l'animateur et le Secrétariat Général (ouverte à tous) visera à arrêter une première version des documents.

b. Discussions sur certains livrables

Retours d'expérience sur le déploiement

Plusieurs GT dont le standard a été validé et déployé ont été contactés, parmi lesquels le GT Accessibilité (rédaction d'un témoignage en cours), le GT GraceTHD (témoignage à rédiger), GT Friches (témoignage à rédiger) et le GT SCOT (pas de confirmation à date). D'autres GT seront contactés afin de recueillir plusieurs témoignages.

Cartographie des organismes de standardisation

Le projet de cartographie est présenté au GT.

Discussions :

Il est décidé qu'inscrire les organismes dans la cartographie n'est pas idéal car cela reviendrait à reconnaître la validité des standards qu'ils publient, alors que ceux-ci sont souvent rédigés de manière unilatérale et ne peuvent

être qualifiés de « standards ». Le recensement de ces organismes est jugé utile toutefois pour donner une visibilité sur l'écosystème aux nouveaux arrivants, mais la liste doit être travaillée et limitée aux organismes de référence. La cartographie des standards est jugée utile également mais non prioritaire, elle s'inscrit plus largement dans l'objectif d'urbanisation des standards.

c. Ajouts aux livrables

Suite au début des travaux de rédaction, plusieurs ajouts semblent pertinents.

Un paragraphe concernant les règles de nommage et de versionnement des standards sera ajouté au Gitbook (page sur la rédaction) et en commentaire du modèle de standard.

Une section sur les bonnes pratiques pour la mesure de l'adoption des standards sera ajoutée au Gitbook (page sur le déploiement). Plusieurs pistes ont été évoquées en réunion sur le référencement sur les outils de la DINUM :

- schéma.data.gouv pour le standard ce qui permet d'y faire référence lorsque des données s'y conforment
- data.gouv pour les données conformes au standard.

Une évaluation ad hoc spécifique à chaque cas d'usage (par commune/par opérateur/etc.) semble toutefois inévitable pour obtenir une mesure quantifiée. Le fait que la conformité au standard fasse l'objet d'une obligation réglementaire n'est pas suffisante puisque l'application de l'obligation prend du temps. Il s'agit toutefois d'un bon indicateur de la reconnaissance du standard.

2. Discussion sur le rodage

La liste des GT recensés par le Secrétariat Général est présentée au GT. Le stade d'avancement des GT fait référence aux étapes du Gitbook, ce qui permet d'identifier les livrables qui peuvent leur être soumis pour la phase de rodage.

Il est décidé en réunion que le rodage des livrables devrait être proposé à tous les GT, bien que certains GT soient de meilleurs candidats en raison de la présence d'un membre au sein du GT Fabrique des standards. Un code couleur est ajouté à la liste des GT afin d'identifier les GT prioritaires pour le rodage. Le panel semble satisfaisant par la diversité des organismes qu'il regroupe.

Une procédure sera créée pour la phase de rodage en privilégiant les retours à l'oral au cours d'une réunion entre tous les GT ayant testé un même livrable.

Une mention doit être ajoutée aux pages du Gitbook pour indiquer qu'une phase de rodage est en cours et que les retours peuvent être envoyés à l'adresse de contact du CNIG.

⇒ Les GT candidats seront contactés par l'animateur

3. Présentation du mandat du GT Fabrique des standards mis à jour.

Le mandat est relu en réunion et adapté. Le mandat sera présenté à la réunion de la Commission Règles et qualité du 18 mars à 14h, après en avoir informé la Commission des standards en amont de sa réunion du 13 mars. Une validation par la DINUM sera également demandée par écrit avant la présentation à la Commission Règles et qualité.

- ⇒ Il est demandé au GT de fournir des retours par écrit sur le mandat avant mercredi 26/02.
- ⇒ Le mandat sera envoyé à la DINUM et à la Commission des standards pour avis.
- ⇒ Le mandat sera présenté à la Commission Règles et qualité le 18 mars.

Discussions :

Le sujet de l'articulation avec les éditeurs de logiciel est évoqué. Bien que l'importance de ce sujet soit reconnue, il est conclu qu'il n'a pas sa place dans les objectifs du GT. Il sera toutefois ajouté dans le Gitbook dans les pages relatives à la constitution du GT et au déploiement (étapes auxquelles ces acteurs devront être intégrés).

4. Présentation sur l'urbanisation des standards

Clément Jaquemet a exposé sa vision au GT pour une meilleure urbanisation des standards grâce à l'enrichissement sémantique (la présentation survolée est annexée à ce compte-rendu).

L'intégration de liens vers des ontologies communes permettrait de se référer à des termes dont le sens est partagé entre standards. Cela serait notamment utile pour l'entraînement de modèles d'IA sur les données conformes aux standards, et pour l'internet of things. Ce référencement offrirait la possibilité d'indexer et donc de rechercher des informations sur les données au sein des catalogues, et par la suite de développer des fonctionnalités comme la recherche de données répondant à un certain besoin. Les catalogues pourraient être moissonnés afin de cartographier les données à la volée, permettant ainsi de relier les données entre elles dans une optique de « web de données ». En pratique cela serait renseigné dans

une colonne supplémentaire indiquant le lien vers l'ontologie correspondante à un attribut (un exemple réalisé à l'aide de ChatGPT est proposé sur le support de présentation).

Discussions :

Il est proposé d'illustrer cela sur un standard pour illustrer le concept. Des travaux existants sont listés comme ceux de l'IGN sur les linked data (<https://data.ign.fr/>). Ou par le géoportail suisse (<https://www.geo.admin.ch/de/linked-data-dienst-geodaten-verlinken/>).

La présentation est écourtée par manque de temps. Le support est partagé au GT en annexe de ce CR. Ce sujet sera à intégrer aux livrables dans un second temps, en fournissant des exemples.

5. Prochaines étapes

Un framadata sera créé pour identifier la date de la prochaine réunion (dans un mois environ). Plusieurs réunions se tiendront en parallèle sur les modèles de documents techniques (date à venir), sur le modèle de standard (le 17 mars), sur les modèles de documents de support (le 25 février de 15h à 16h30).

Les participants remontent un point d'alerte sur le rythme du GT qui impose une charge importante. Il est proposé que la charge soit mieux répartie pour éviter de peser sur certains membres plus impliqués que d'autres.

- ⇒ Date de la prochaine réunion du GT à fixer en réponse à [ce framadata](#) (répondre avant le 05/03).
- ⇒ Date de la réunion sur les modèles de documents techniques à fixer en réponse à [ce framadata](#).
- ⇒ Réunion sur les modèles de documents de support le 25 février à 15h.
- ⇒ Réunion sur le modèle de standard le 17 mars à 9h30.